



Estimados Socios

El 27 de mayo de 2025, la Junta Directiva acordó celebrar la Asamblea General Ordinaria el día 13 de junio de 2025, a la que quedáis convocados por medio de la presente y en la que se tratarán los asuntos que componen el Orden del Día, que se adjunta.

El objeto principal de esta Asamblea General Ordinaria es someter a aprobación las cuentas anuales del ejercicio 2024, así como el presupuesto para el 2025.

Después de un año con la nueva Junta Directiva, queremos informar de las acciones que hemos realizado en este periodo de tiempo, de las que tenemos en marcha y de las que hay proyectadas para el futuro próximo.

Nos gustaría que asistiese personalmente, pero si no puede acudir, se adjunta también la delegación de voto para esta asamblea.

Paso a explicar brevemente alguno de los puntos a tratar en la Asamblea.

AUMENTO DE LA CUOTA DE ACCESO A SOCIO DE NUMERO

La Junta Directiva ha evaluado que, para mantener un equilibrio adecuado en nuestro presupuesto y reservas de juego, el número óptimo de jugadores de alta en el Club debe ser de 770.

Este número se alcanzó hace un año, lo que llevó a que se paralizara la admisión de nuevos Socios. Actualmente tenemos una lista de espera de más de 100 personas, lo que refleja la gran demanda para unirse a nuestro Club.

Con esto, proponemos que la Cuota de Entrada, que actualmente es de 2.000 euros, pase a ser de 4.000 euros.

Es importante destacar que las altas de nuevos Socios estarán sujetas a las bajas que se produzcan, asegurando así que siempre mantengamos el equilibrio de 770.

CAMBIOS EN EL PERSONAL DEL CLUB

Cambios en la Gerencia. Tras 15 años de servicio, el Encargado General D. Juanjo Penalba, ha sido sustituido. Agradecemos profundamente su dedicación durante todo este tiempo. Se ha contratado como gerente a D. Pascual Quiles Moreno, antiguo socio de nuestro club y miembro tanto de la Asociación de Gerentes de Golf de España, como de la Golf Club Managers Association del Reino Unido.



Con él, entre otras cosas, estamos trabajando en la elaboración de un Plan Estratégico para el club, que ya ha comenzado a materializarse con diversos cambios en el organigrama del equipo de trabajo.

Cambios de Personal. Ana de Rufino ha solicitado una excedencia de su puesto de trabajo de un año, lo que ha conllevado una reorganización del personal en la recepción.

Asimismo, se están revisando y modificando los protocolos y funciones de trabajo tanto de la recepción, de la tienda, de las competiciones como del cuarto de palos. En este sentido, se está trabajando para implementar un nuevo horario para los trabajadores del cuarto de palos y campo de prácticas.

VESTUARIOS

Se iniciará este año el **proyecto de reforma de las zonas de agua** (duchas y servicios) de los vestuarios. Consideramos, al igual que varios socios que así nos lo han expresado, que estas instalaciones se encuentran en mal estado y presentan averías de difícil solución.

Tras evaluar varias opciones, se ha decidido **rehacer por completo estas áreas**, lo cual permitirá ofrecer un mejor servicio y facilitará su mantenimiento a largo plazo.

El proyecto se ejecutará en distintas fases. La **primera fase** incluirá una **ampliación de la zona de almacenaje para cocina** y el **inicio de los trabajos en los desagües**.

Para ello, hemos contratado a un arquitecto que está desarrollando el proyecto, basado en un diseño inicial elaborado por **Dña. Eva Ruiz**, miembro de la Junta Directiva. Este diseño contempla la **ampliación del número de duchas** y la **renovación integral de los sistemas de electricidad y fontanería**.

INVERSIONES Y MEJORAS EN EL CAMPO

Dentro del plan de mejoras para el mantenimiento y gestión del campo, queremos informar de varias inversiones recientes que ya están dando resultados positivos:

- **Nuevo sistema de riego y gestión del agua.** Se ha adquirido un nuevo ordenador y programa de control de riego, lo que nos permite un mayor control sobre el consumo de agua y una aplicación más precisa y eficiente en las distintas zonas del campo. Este sistema contribuye directamente a mejorar el estado general del campo y de los greens, al mismo tiempo que reduce el volumen de agua utilizada, en línea con un modelo de gestión más sostenible y eficiente.



- **Incorporación de asesor técnico en mantenimiento del campo.** También hemos incorporado a D. Ricardo Llorca, quien colabora con nosotros como Asesor Técnico en Gestión Agronómica del Campo. Su experiencia está siendo de gran ayuda para el equipo de Greenkeepers, aportando criterios técnicos que permiten tomar decisiones más acertadas en el cuidado y mejora del campo. Es probable que muchos socios ya hayan notado una mejora visible en el estado general del recorrido gracias a esta colaboración.
- **Trabajos en los tees de salida.** Los tees de salida de los hoyos 3 y 4, que se encontraban en mal estado, han sido completamente renovados. Las obras finalizaron a tiempo para la celebración del Campeonato Puntuable Nacional a principios de mayo, y actualmente estas áreas ya están abiertas para el uso de los socios.
- **Creación de una flota de buggies.** Además, hemos creado una flota de buggies de alquiler, una mejora que consideramos que aportará valor añadido al club a medio y largo plazo, y que ya está a disposición de los socios como un servicio adicional.

CAMPO DE PRACTICAS

- **Instalación de una red en el campo de prácticas.** Después de varias comunicaciones de AENA, informándonos de la presencia de bolas en el Aeropuerto provenientes del Campo de Prácticas, hemos tenido que tomar medidas para solucionarlo. A principios de 2025, se instaló una Red en el fondo del campo de Prácticas, con el fin de reducir prácticamente a cero la posibilidad de nuevos incidentes con las bolas. Tiene una altura de 8 metros y una longitud de 80 metros.
- **Instalación del TopTracer Range.** Nos complace informar que se ha llevado a cabo en su totalidad el proyecto de mejora del campo de prácticas, que incluía la instalación de 14 puestos con sistema TopTracer, la reorganización de los espacios y el impulso a la escuela de golf. Hasta el momento, este proyecto está siendo todo un éxito, con un notable incremento en el uso de las instalaciones por parte de socios, alumnos y visitantes. El sistema TopTracer está teniendo una excelente acogida, y la escuela de golf ha visto crecer su actividad gracias a estas mejoras. Cabe destacar también el éxito de la fiesta de inauguración del Top Tracer, un evento que contó con una amplia participación y que ha contribuido a consolidar el campo de prácticas como un espacio dinámico, moderno y atractivo para todos los públicos.



CONVOCATORIA DE ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA

Fecha de celebración: Viernes 13 de junio de 2025

Lugar celebración: Salón comedor del Club

Hora celebración: 16.00 horas en 1ª convocatoria, 16.30 horas en 2ª convocatoria y
17.00 horas en 3ª convocatoria

ORDEN DEL DIA

1. Ratificación por la Asamblea de las Altas y Bajas de socios producidas desde la última Asamblea.
2. Exposición por parte de la Junta Directiva a la Asamblea para su aprobación, si procede, de:
 - a) Cuentas Anuales correspondientes al Ejercicio 2024, consistentes en el Balance, Cuenta de Resultados y liquidación presupuestaria.
 - b) Presupuesto de ingresos, gastos e inversiones previsto para el Ejercicio 2025.
3. Aumento del importe de la cuota de alta de socio de número.
4. Informe de la Junta Directiva de acciones realizadas, en proceso y próximas.
5. Ruegos y preguntas.

Manises a 29 de mayo de 2025

EL PRESIDENTE

La documentación relativa al punto 2 (Cuentas Anuales 2024 y presupuesto 2025) se encuentra a disposición de todos los socios en la página web del Club, en el apartado SOCIOS, y así mismo está a disposición de todo socio que la solicite en las oficinas del Club.



ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA
A CELEBRAR EL DÍA 13 DE JUNIO DE 2025

Don/Doña _____

Socio número _____, con D.N.I. número _____

Otorgo mi representación para que en mi nombre pueda asistir a la Asamblea General Ordinaria del Real Club de Golf Manises, a celebrar en fecha 13 de junio de 2025 y delego mi voto a todos los efectos para las votaciones que se puedan suscitar en la indicada Asamblea, conociendo el contenido del Orden del Día y el sentido de la votación que hará mi representante en cada uno de los puntos a votar.

Persona designada como representante:

Don/Doña _____

Socio número _____, con D.N.I. número _____

Fdo.: _____

Acepto la representación conferida:

Fdo.: _____